**Методические рекомендации**

**по разработке «карты коррупционных рисков» областного исполнительного органа государственной власти Новосибирской области**

Данные методические рекомендации подготовлены на основе Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 февраля 2013 г. «По проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации государственных функций, а также корректировке перечней должностей федеральной государственной службы и должностей в государственных корпорациях, замещение которых связано с коррупционными рисками, и внедрению системы мониторинга исполнения должностных обязанностей федеральными государственными служащими и работниками государственных корпораций, деятельность которых связана с коррупционными рисками».

**Карта коррупционных рисков:**

* является инструментом, позволяющим выявить коррупционные риски в деятельности органа государственной власти, а также разработать меры по их устранению или минимизации;
* позволяет сформировать и актуализировать:

- перечень полномочий органа государственной власти, реализация которых сопряжена с коррупционными рисками;

- перечень должностей органа государственной власти, исполнение обязанностей по которым сопряжено с коррупционными рисками, при назначении на которые и при замещении которых должны подаваться сведения о доходах, расходах, имуществе государственного гражданского служащего, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

* подлежит рассмотрению и утверждению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия);
* подлежит актуализации раз в год, а также при наличии оснований, таких как перераспределение полномочий или функциональных обязанностей, изменение структуры органа государственной власти, поступление информации от СМИ, правоохранительных органов, общественных некоммерческих организаций, на основании материалов рассмотрения обращений граждан, материалов Комиссии, уведомлений о фактах склонения к коррупционным правонарушениям и т.д.;
* позволяет своевременно выявлять и минимизировать (устранять) коррупционно-опасные элементы в работе государственных гражданских служащих посредством перераспределения функциональных обязанностей, внесения изменений в процедуры административных регламентов, усиления контроля (ведомственного и общественного) за деятельностью государственных гражданских служащих, повышения прозрачности и публичности работы органа государственной власти.

**План внедрения карты коррупционных рисков:**

1. Разработка карты коррупционных рисков и утверждение ее на Комиссии, размещение карты коррупционных рисков на официальном сайте органа государственной власти в разделе "Противодействие коррупции", создав новую вкладку "Карта коррупционных рисков".

2. Актуализация перечня должностей, при назначении на которые и при замещении которых должны подаваться сведения о доходах, расходах, имуществе государственного гражданского служащего, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

3. Выполнение мероприятий по минимизации (устранению) коррупционных рисков в соответствии с установленными сроками.

4. Ежеквартально на Комиссии контроль и анализ выполнения мероприятий (п.3), коррекция при необходимости.

5. Актуализация карты коррупционных рисков.

**Формирование карты коррупционных рисков**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы формирования карты коррупционных рисков** | **Мероприятия по реализации этапа** | **Ожидаемый результат** |
| I. Анализ положения об органе государственной власти Новосибирской области, административных регламентов органа государственной власти по исполнению государственной функции (при наличии), положений о структурных подразделениях соответствующего органа государственной власти Новосибирской области, должностных регламентов государственных гражданских служащих соответствующих структурных подразделений | | |
| 1.1. Анализ положения органа государственной власти  1.2. Анализ административного регламента органа государственной власти по исполнению государственной функции  1.3. Анализ положений о структурных подразделениях органа государственной власти  1.4. Анализ должностных регламентов гражданских служащих структурного подразделения, определенного в пункте 1.3. | Выявление полномочий органа государственной власти, реализация которых сопряжена с коррупционными рисками.  Необходимо обратить внимание на функции (сферы), предусматривающие:  - размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд;  - осуществление государственного надзора и контроля;  - подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также ограниченных ресурсов (квот, земельных участков и т.п.);  - управление и распоряжение объектами, находящимися в собственности Новосибирской области, в том числе по вопросам аренды, безвозмездного пользования и приватизации этих объектов;  - предоставление права на заключение договоров аренды земельных участков, других объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности Новосибирской области;  - управление и распоряжение жилищным фондом, в том числе, по вопросам заключения договоров социального, коммерческого найма;  - установление местных налоговых тарифов и льгот;  - принятие нормативных правовых актов;  - лицензирование отдельных видов деятельности, выдача разрешений на отдельные виды работ и иные аналогичные действия;  - проведение государственной экспертизы и выдача заключений;  - возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования;  - проведение расследований причин возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, аварий, несчастных случаев на производстве, инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний людей, животных и растений, причинения вреда окружающей среде, имуществу граждан и юридических лиц, государственному имуществу;  - представление в судебных органах прав и законных интересов Новосибирской области;  - регистрация имущества и ведение баз данных имущества;  - предоставление государственных услуг гражданам и организациям;  - хранение и распределение материально-технических ресурсов.  Выявление элементов административных процедур ("критических точек") предоставления государственных услуг, в ходе которых наиболее вероятно возникновение коррупции, а также структурных подразделений и их должностных лиц, непосредственно осуществляющих реализацию коррупционно-опасных полномочий.  Определение структурного подразделения (подразделений), осуществляющего полномочие, связанное с коррупционными рисками.  Определение должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционно - опасными рисками. | Определение перечня полномочий органа государственной власти, реализация которых сопряжена с коррупционными рисками, и заполнение столбца 2 таблицы  Заполнение столбцов 3 и 4 таблицы относительно каждой коррупционно-опасной функции органа государственной власти функции в столбце 2  Заполнение столбца 3 таблицы относительно каждой коррупционно-опасной функции органа государственной власти функции в столбце 2  Формирование перечня должностей, заполнение столбца 4 таблицы соответственно структурному подразделению органа государственной власти в столбце 3 |
| II. Оценка коррупционных рисков | | |
| 1. 2.1. Описание типовых ситуаций, возникающих при осуществлении государственными гражданскими служащими коррупционно-опасных полномочий 2. 2.2. Разработка мер по минимизации и устранению коррупционных рисков | Для каждой "критической точки", определенной в пункте 1.2., составляется описание существующих (или возможных) коррупционных схем.  При оценке коррупционных рисков необходимо обратить внимание на следующие административные процедуры:  - право решающей подписи;  - подготовка и визирование проектов решений;  - участие в коллегиальных органах, принимающих решения;  - составление акта проверки, выдача предписания об устранении нарушений и контроль за устранением выявленных нарушений;  - непосредственное ведение реестров, баз данных.  Данный перечень не является исчерпывающим и носит рекомендательный характер для определения коррупционно-опасных полномочий в конкретном органе государственной власти.  К мерам по минимизации коррупционных рисков можно отнести:  - перераспределение функций между структурными подразделениями внутри органа государственной власти;  - введение или расширение процессуальных форм взаимодействия граждан (организаций) и должностных лиц, например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности ("одно окно", системы электронного обмена информацией);  - исключение необходимости личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и организациями;  - совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп, принимающих управленческие решения;  - сокращение количества должностных лиц, участвующих в принятии управленческого решения, обеспечивающего реализацию субъективных прав и юридических обязанностей;  - оптимизация перечня документов (материалов, информации), которые граждане (организации) обязаны предоставить для реализации права;  - сокращение сроков принятия управленческих решений;  - установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции;  - установление дополнительных форм отчетности должностных лиц о результатах принятых решений. | Заполнение столбца 5 таблицы относительно каждой должности в столбце 4  Заполнение столбца 7 таблицы 1 |

Приложение

Таблица

Карта коррупционных рисков

органа государственной власти Новосибирской области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Коррупционно-опасные полномочия | Наименование структурного подразделения | Наименование должности  (с указанием ФИО гражданского служащего) | Типовые ситуации | Степень риска (низкая, средняя, высокая)\* | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска, сроки выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

\* Степень риска определяется в зависимости от уровня вовлеченности государственного гражданского служащего в процесс принятия решений при осуществлении коррупционно-опасных полномочий (единолично, в составе комиссии, группы)

Заполнение карты коррупционных рисков

на примере инспекции государственного

строительного надзора Новосибирской области

Карта коррупционных рисков

Инспекции государственного строительного надзора Новосибирской области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Полномочия, реализация, которых связана с коррупционно-опасными рисками | Наименование структурного подразделения | Наименование должности  (с указанием ФИО гражданского служащего) | Типовые ситуации | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Внесение Губернатору Новосибирской области проектов постановлений и распоряжений Губернатора Новосибирской области, Правительства Новосибирской области по вопросам, относящимся к сфере ведения инспекции |  | Начальник инспекции или лицо, исполняющее его обязанности,  заместители начальника инспекции | Внесение проектов постановлений и распоряжений Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам | Низкая | Привлечение к разработке нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп |
| Отдел судебно-правовой работы | Начальник отдела  Консультант-юрист отдела  Главный специалист – юрист отдела | Разработка проектов нормативных правовых актов, предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам | Низкая |
| Отдел организационно-аналитической и кадровой работы | Начальник отдела  Заместитель начальника отдела | Низкая |
| 2. | Проведение проверок:  - соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;  - соблюдения порядка проведения строительного контроля, ведения общего и (или) специальных журналов учета выполнения работ (далее - общий и (или) специальные журналы), исполнительной документации, составления актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения;  - устранения выявленных при проведении строительного контроля и осуществлении регионального государственного строительного надзора нарушений соответствия выполненных работ требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации (далее - нарушения), а также соблюдения запрета приступать к продолжению работ до составления актов об устранении таких нарушений;  - наличия у застройщиков разрешений на строительство;  - соблюдения сроков направления в инспекцию извещения о начале строительства, реконструкции объектов капитального строительства;  - соблюдения лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, обязанности извещать инспекцию о сроках завершения работ, которые подлежат проверке;  - соблюдения лицами, осуществляющими строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, запрета на продолжение работ до составления актов об устранении выявленных инспекцией недостатков;  - выполнения в установленный срок законного предписания инспекции;  - наличия у лиц, осуществляющих строительство, свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. | Отдел по Центральному округу, Дзержинскому и Калининскому районам | Начальник отдела  Заместитель начальника отдела  Главный государственный инспектор  Старший государственный инспектор  Государственный инспектор | В ходе проведения проверки инспектор обнаруживает нарушения действующего законодательства.  Во избежание составления акта о выявленном нарушении, протокола об административном правонарушении представитель застройщика предлагает инспектору определенную денежную сумму или подарок. | Средняя | Размещение на официальном сайте инспекции информации о результатах проверки.  Разъяснение государственным гражданским служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| Отдел по Кировскому и Ленинскому районам | Начальник отдела,  Главный государственный инспектор,  Старший государственный инспектор,  Государственный инспектор |
| Отдел по Октябрьскому, Первомайскому, Советскому районам | Начальник отдела,  Главный государственный инспектор,  Старший государственный инспектор,  Государственный инспектор |
| Отдел по районам области и линейным объектам | Начальник отдела,  Главный государственный инспектор,  Старший государственный инспектор,  Государственный инспектор |
| Нормативно-технический отдел | Начальник отдела,  Главный государственный инспектор,  Старший государственный инспектор |
| 3. | Выдача заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов (далее – заключение) |  | Начальник инспекции или лицо, исполняющее его обязанности,  заместители начальника инспекции | Принимает решение о выдаче заключения, либо принятие решения об отказе в выдаче такого заключения.  Поступает предложение о выдаче положительного заключения в нарушение норм действующего законодательства за определенное вознаграждение. | Высокая | Размещение на официальном сайте Инспекции результатов итоговой проверки объекта (на основании акта итоговой проверки), а также выданного на основании акта итоговой проверки заключения. |